

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД КАЛУГА»
ГОРОДСКАЯ УПРАВА ГОРОДА КАЛУГИ
муниципальное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного образования
«Дом детского творчества» города Калуги
(МБОУ ДО ДДТ г. Калуги)

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
МБОУ ДО ДДТ г. Калуги
от 31.08.2017 № 108-о/д

ПРИНЯТО

общим собранием трудового коллектива
МБОУ ДО ДДТ г. Калуги
Протокол от 31.08.2017 №1

**ПОЛОЖЕНИЕ О ЦЕНТРЕ ТВОРЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ ДЕТЕЙ
«ПРЕДШКОЛЬНАЯ ПОРА»**

1. Общие положения

1.1. Центр творческого развития детей «Предшкольная пора» (далее Центр) создан на основе изучения социального заказа со стороны родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста, обучение осуществляется на платной основе.

1.2. Данное положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.08.2013 № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, Положением о платных образовательных услугах МБОУ ДО ДДТ г. Калуги.

1.3. Основными целями Центра являются:

- развитие индивидуальности и способностей ребёнка средствами творческой, познавательной деятельности;
- формирование основ мировоззрения ребёнка: представлений об окружающем мире, семейном укладе, обычаях региона и Родины;
- формирование потребности и развитие навыков общения ребёнка со сверстниками, взрослыми;
- получение представлений об эстетических идеалах и ценностных отношениях на основе российских культурно-исторических традиций.

2. Принципы работы Центра

2.1. основополагающими принципами Центра являются:

- учет особенностей, потребностей и ценностей периода дошкольного детства;
- личностная ориентация процесса воспитания, сохранение и развитие индивидуальности ребёнка;
- опора на игровую деятельность, как ведущую в периоде дошкольного детства;
- обеспечение необходимого уровня сформированности психических и социальных качеств личности ребёнка через развитие основных видов детской творческой, продуктивной деятельности и взаимодействие с окружающим миром;
- обеспечение поступательного развития ребёнка дошкольного возраста, формирование предпосылок творческой деятельности;

- развитие творчества, ознакомление с доступными областями культуры (искусство, литература, история и т.д.), культурно-историческими традициями.

3. Порядок организации работы Центра

3.1. Порядок организации работы Центра и период оказания услуг осуществляется на основании приказа по МБОУ ДО ДДТ г. Калуги.

3.2. В Центр зачисляются дети дошкольного возраста без предварительного отбора (конкурсный набор и тестирование не допускаются).

3.3. Оптимальная наполняемость групп – 15 человек.

3.4. Количество групп устанавливается в зависимости от потребностей социума и условий, созданных для обеспечения образовательного процесса, с учетом санитарных норм при наличии необходимых материально-технических условий и кадрового обеспечения.

3.5. Прием учащихся в Центр осуществляется на основании:

- заявления родителей (законных представителей);
- договора об оказании платных образовательных услуг;
- копии свидетельства о рождении несовершеннолетнего;
- копии СНИЛС несовершеннолетнего;
- медицинского заключения о состоянии здоровья

3.6. Прием документов осуществляется при наличии документа удостоверяющего личность заявителя.

3.7. В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152 «О персональных данных» Центр вправе пользоваться персональными данными учащегося (фамилия, имя, отчество, дата рождения, домашний адрес фактического проживания, место учебы, данные свидетельства о рождении, (паспортные данные) на основании заявления родителей (законных представителей) по форме.

3.8. При приеме в Центр администрация обязана ознакомить учащихся и их родителей (законных представителей) со следующими документами:

- Уставом Учреждения;
- лицензией на право ведения образовательной деятельности и приложениями к ней;
- образовательной программой Центра;
- правилами внутреннего распорядка учащихся;
- настоящим Положением;

3.9. Списочный состав учащихся детских групп Центра оформляется приказом директора.

3.10. Родителям (законным представителям) учащихся Центр обеспечивает возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса

4. Порядок перевода и отчисления

4.1. Перевод детей из одной группы в другую осуществляется по письменному заявлению родителей (законных представителей)

4.2. Продолжительность пребывания в числе учащихся определяется комплексной дополнительной общеразвивающей программой, учебным планом Центра и добровольным желанием учащихся.

4.3. Учащиеся могут быть отчислены из Центра по заявлению родителей (законных представителей)

4.4. За учащимися может быть сохранено место по заявлению родителей (законных представителей) в случае пропуска занятий по уважительным причинам (при наличии справки о перенесенном заболевании), в связи с возникшими семейными обстоятельствами (санаторно-курортное лечение, отпуск родителей и т.д.).

4.5. Все спорные вопросы, возникающие в ходе приема, перевода или отчисления ребенка из Центра решаются совместно педагогом дополнительного образования, родителями (законными представителями) и администрацией Учреждения.

5. Организация образовательного процесса

5.1. Центр реализует комплексную дополнительную общеразвивающую программу «Предшкольная пора».

5.2. Образовательный процесс строится в соответствии с утвержденным перечнем платных образовательных услуг.

5.3. Продолжительность занятий и перерывов между занятиями определяется санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, методическими рекомендациями.

5.4. В течение учебного года программой Центра предусмотрено проведение праздничных и досугово-познавательных мероприятий, интеллектуально-творческих игр, конкурсно-игровых программ, традиционных семейных праздников, тематических экскурсий, мастер-классов для детей и родителей.