

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД КАЛУГА»
ГОРОДСКАЯ УПРАВА ГОРОДА КАЛУГИ
муниципальное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного образования
«Дом детского творчества» города Калуги
(МБОУ ДО ДДТ г. Калуги)**

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
МБОУ ДО ДДТ г. Калуги
от 31.08.2017 № 108-о/д

ПРИНЯТО

педагогическим советом
МБОУ ДО ДДТ г. Калуги
протокол от 31.08.2017 № 1

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПРАВИЛАХ ПРИЕМА, ПЕРЕВОДА
И ОТЧИСЛЕНИЯ УЧАЩИХСЯ В МБОУ ДО ДДТ г. Калуги**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о правилах приема, перевода и отчисления учащихся в муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Дом детского творчества» города Калуги (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.08.13 № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Конвенцией ООН о правах ребенка.

1.2. Настоящее положение разработано с целью создания условий, обеспечивающих соблюдение прав ребенка на получение дополнительного образования, устанавливает правила приема, перевода и отчисления в муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Дом детского творчества» города Калуги (далее – Учреждение), реализующего дополнительные образовательные программы и обязательно к исполнению всеми участниками образовательного процесса.

2. Порядок приема в Учреждение

2.1. В Учреждение принимаются дети и подростки в возрасте преимущественно от 5 до 18 лет (для детей с ограниченными возможностями здоровья возрастные границы определяются в индивидуальном порядке с учетом особенностей здоровья), изъявившие желание заниматься по одной или нескольким дополнительным образовательным программам, реализуемыми Учреждением.

2.2. При приеме в Учреждение не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, языку, происхождению, месту жительства, отношению к религии, убеждениям, принадлежности к общественным организациям (объединениям), социальному положению.

2.3. Прием детей в Учреждение осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест в объединениях.

2.4. Комплектование учащихся в учебные группы осуществляют педагоги дополнительного образования – руководители детских объединений, в соответствии с дополнительными образовательными программами.

2.5. Прием учащихся в Учреждение осуществляется на основании:

- заявления родителей (законных представителей) по форме, согласно Приложению № 1;
- копии свидетельства о рождении несовершеннолетнего;
- копии паспорта (для граждан старше 14 лет);
- медицинского заключения о состоянии здоровья (для приема в хореографические объединения);

2.6. Прием документов осуществляется при наличии документа, удостоверяющего личность заявителя.

2.7. Учреждение, в соответствии с ФЗ от 27.07.2006 № 152 «О персональных данных», вправе пользоваться персональными данными учащегося (фамилия, имя, отчество, дата рождения, домашний адрес фактического проживания, место учебы, данные свидетельства о рождении, (паспортные данные) на основании заявления родителей (законных представителей) по форме, согласно Приложению № 2.

2.8. Родители (законные представители) обязаны своевременно информировать Учреждение об изменении сведений, перечисленных в п. 2.7.

2.9. При приеме в Учреждение администрация обязана ознакомить учащихся и их родителей (законных представителей) со следующими документами:

- Уставом Учреждения;
- лицензией на право ведения образовательной деятельности и приложениями к ней;
- дополнительными образовательными программами;
- Правилами внутреннего распорядка учащихся МБОУ ДО ДДТ г. Калуги;
- настоящим Положением;
- документами, регламентирующими организацию воспитательно-образовательного процесса в Учреждении.

2.10. Зачисление учащихся в Учреждение осуществляется на добровольной основе, в соответствии с пожеланиями ребенка, с учетом состояния его здоровья, а также наличия мест в учебной группе. Прием в Учреждение на конкурсной основе не осуществляется.

2.11. Наполняемость учебных групп устанавливается действующим законодательством и нормативной частью дополнительной образовательной программы.

2.12. Списочный состав учащихся детских объединений Учреждения оформляется приказом директора.

2.13. В приеме ребенка в Учреждение может быть отказано только в следующих случаях:

- по состоянию здоровья, которое не позволяет обучаться по избранному виду деятельности;
- по возрастному несоответствию избранной дополнительной образовательной программы;
- при полной укомплектованности учебных групп избранного творческого объединения.

2.14. Родителям (законным представителям) учащихся Учреждение обеспечивает возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса.

3. Порядок перевода учащихся

3.1. Перевод детей с одного года обучения на другой осуществляется при условии успешного освоения дополнительной образовательной программы.

3.2. По письменному заявлению родителей (законных представителей) (Приложение № 3) или самого учащегося (возрастом старше 14 лет) допускается перевод ребенка в течение учебного года из одного объединения в другое (в том числе разного профиля), исходя из его способностей и склонностей к выбранному виду деятельности.

3.3. Учащиеся имеют право на перевод в другое образовательное учреждение, реализующее образовательную программу соответствующего уровня и направленности. Перевод детей в иное образовательное учреждение дополнительного образования производится по письменному заявлению их родителей (законных представителей).

4. Порядок отчисления из Учреждения

4.1. Продолжительность пребывания в числе учащихся определяется дополнительными образовательными программами, учебными планами Учреждения и добровольным желанием учащихся.

4.2. Учащиеся могут быть отчислены из Учреждения в следующих случаях:

- при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья учащегося, препятствующего обучению;
- по заявлению родителей (законных представителей) (Приложение № 4).

4.3. Все спорные вопросы, возникающие в ходе приема, перевода или отчисления ребенка из объединения решаются совместно педагогом дополнительного образования, родителями (законными представителями) и администрацией Учреждения.

Приложение № 1
к Положению о правилах приема,
перевода и отчисления учащихся
в МБОУ ДО ДДТ г. Калуги

Регистрационный номер _____

Директору
МБОУ ДО ДДТ г. Калуги
Е.В. Христофоровой

(Ф.И.О. родителя, законного представителя)
проживающего по адресу:

конт. тел. _____

e-mail _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас зачислить моего ребенка (Ф.И.О.) _____

в творческое объединение _____
педагог (Ф.И.О.) _____

Сведения о ребенке

Число, месяц, год рождения: _____
образовательное учреждение (школа) № _____ класс _____
детский сад № _____

Документ учащегося

Свидетельство о рождении	Паспорт (с 14 лет)
серия _____	серия _____
номер _____	номер _____
когда выдано _____	когда выдан _____
кем выдано _____	кем выдан _____

Номер СНИЛС _____

С Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, правилами внутреннего распорядка для учащихся, образовательной программой объединения и иными локальными актами ознакомлен (а).
Даю согласие на психолого-педагогическое сопровождение моего ребенка и использование фото и видеоматериалов с его участием в целях размещения на стендах и официальном сайте учреждения.

« _____ » _____ 201__ г. _____ / _____
(подпись)

Приложение № 2
к Положению о правилах приема,
перевода и отчисления учащихся
в МБОУ ДО ДДТ г. Калуги

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____

(Ф.И.О. родителя, законного представителя)

- законный представитель несовершеннолетнего

(Ф.И.О. ребенка)

в соответствии со ст. 9 Федерального закона РФ от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных», даю согласие муниципальному бюджетному образовательному учреждению дополнительного образования «Дом детского творчества» города Калуги (далее - Дом детского творчества), расположенному по адресу 248023, г. Калуга, ул. Маршала Жукова, 12, на обработку следующих **моих персональных данных: Ф.И.О., адрес, контактные данные и персональных данных моего ребёнка: Ф.И.О., дата рождения, адрес, наименование образовательного учреждения, данные основного документа, удостоверяющего его личность, СНИЛС.**

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных и персональных данных моего ребёнка, которые необходимы или желаемы для сбора, систематизации, накопления, хранения, уточнения (обновления, изменения), использования, распространения (в том числе передачу третьим лицам), обезличивания, блокирования, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован(а), что Дом детского творчества гарантирует, что обработка персональных данных осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ как неавтоматизированным, так и автоматизированным способом обработки.

Согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка действует на период обучения моего ребёнка по дополнительной общеобразовательной программе с момента подачи заявления на зачисление ребенка в учреждение.

Согласие может быть отозвано по моему письменному заявлению. В случае отзыва согласия на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка Дом детского творчества обязан прекратить обработку персональных данных и уничтожить персональные данные в срок, не превышающий тридцати дней, с даты поступления указанного отзыва. Об уничтожении персональных данных Дом детского творчества обязан уведомить меня в письменной форме. Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден(а).

«_____» _____ 201__ г. _____/_____

(подпись)

Приложение № 3
к Положению о правилах приема,
перевода и отчисления учащихся
в МБОУ ДО ДДТ г. Калуги

Регистрационный номер _____

Директору
МБОУ ДО ДДТ г. Калуги
Е.В. Христофоровой

(Ф.И.О. родителя, законного представителя)
проживающего по адресу:

конт. тел. _____

e-mail _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас перевести моего ребенка (Ф.И.О.) _____

« ____ » _____ 201__ г. из группы _____

в группу _____ творческого объединения

педагог (Ф.И.О.) _____

(указать причину)

« ____ » _____ 201__ г. _____ / _____

(подпись)

Приложение № 4
к Положению о правилах приема,
перевода и отчисления учащихся
в МБОУ ДО ДДТ г. Калуги

Регистрационный номер _____

Директору
МБОУ ДО ДДТ г. Калуги
Е.В. Христофоровой

(Ф.И.О. родителя, законного представителя)
проживающего по адресу:

конт. тел. _____

e-mail _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас отчислить моего ребенка (Ф.И.О.) _____

«_____» _____ 201__ г из творческого объединения

педагог (Ф.И.О.) _____

(указать причину)

«_____» _____ 201__ г. _____ / _____
(подпись)